



УТВЕРЖДАЮ

Президент ТТПП Смоленской  
области

В.В. Архипенков

**Тарифы по оплате юридической помощи, оказываемой юристами гражданам,  
учреждениям, организациям, предприятиям**

**1. Общие положения**

Настоящие Рекомендации разработаны для оказания квалифицированной юридической помощи (консультации, сопровождение, экспертиза) предпринимателям и гражданам позволяющие обеспечить доступность для населения получение квалифицированной юридической помощи.

Характер и объем принятого юристом поручения, размер оплаты юридической помощи и иных расходов, связанных с выполнением данного поручения, оформляется соглашением (договором, разовым поручением) за подписью юриста и лица, обратившегося за помощью.

Размер оплаты юридической помощи, оказываемой юристами физическим и юридическим лицам, определяется на основании данных Рекомендаций юристом по согласованию с лицом, обратившимся за помощью.

**2. Плата за составление правовых документов  
и за консультации (советы) по правовым вопросам**

2.1. Консультации (советы) по правовым вопросам и составление правовых документов оплачиваются в следующих размерах:

а) устные консультации (советы):

- для граждан – от **1 000 руб.**;

- для ИП и юридических лиц – от **2 500 руб.**;

б) устные консультации (советы) с последующим составлением правовых документов (заявления, жалобы и т.п.):

- для граждан – от **5 000 руб.**;

- для ИП и юридических лиц – от **10 000 руб.**;

в) составление договоров – от **10 000 руб.**;

2.2. Вызов юриста на дом, в офис предприятия, организации, учреждения без учета транспортных расходов – от **5 000 руб.**

Оплата конкретной юридической помощи, оказанной в данных случаях, и оплата транспортных расходов производятся дополнительно.

**3. Плата за ведение гражданских, административных дел и  
дел об административных правонарушениях в судах первой инстанции**

3.1. За представительство при внесудебном разрешении спора взимается плата от **10 000 руб.** в день, а по сложным спорам – от **15 000 руб.** в день.

3.2. За изучение юристом представленных доверителем материалов гражданского, административного дела или дела об административном правонарушении и подготовку искового заявления (заявления, жалобы) взимается плата от **20 000 руб.**

3.3. За ведение юристом гражданских, административных дел и дел об административных правонарушениях в суде первой инстанции взимается плата в размере

10% от цены иска, но не ниже **25 000 руб.**; по делам неимущественного характера (без цены иска) - не менее **30 000 руб.**, по жилищным делам – не менее **40 000 руб.**

При длительности судебного процесса свыше двух дней дополнительно взимается плата от **8.000 руб.** за каждый последующий судодень.

За изучение протокола судебного заседания взимается плата в размере от **7 000 руб.** в день.

3.4. За ведение дел об административных правонарушениях во внесудебных организациях, а также за представительство в государственных и иных организациях взимается плата от **12 000 руб.** в день, а по сложным поручениям – от **20 000 руб.** в день.

3.5. При представительстве интересов нескольких лиц плата взимается с каждого в размере не ниже 70% от размера, предусмотренного пунктами 4.1. – 4.4.

3.6. Оплата транспортных, командировочных и иных расходов, связанных с осуществлением защиты, определяется в каждом случае индивидуально по соглашению между юристом и доверителем, но не менее **4 000 руб.** в день.

3.7. В случае достижения положительного результата в пользу доверителя гонорар назначается по соглашению между юристом и доверителем в размере не менее 5% от удовлетворенной суммы иска, в том числе по делам, где цена иска не определена (дела неимущественного характера). Достижение мирового соглашения считается положительным результатом.

#### **4. Плата за ведение, гражданских, административных дел и дел об административных правонарушениях в судах апелляционной, кассационной и надзорной инстанций**

4.1. За составление апелляционной, кассационной жалобы на решение или определение суда, частной жалобы, а также жалобы по делу об административном правонарушении, объяснений по представлению прокурора, юристу, не участвовавшему в суде первой инстанции, производится оплата в размере 50% от суммы, предусмотренной за ведение этого дела в суде первой инстанции или в административном органе от **40 000 руб.**

Изучение материалов дела и составление апелляционной жалобы на решение (постановление) суда юристу, не участвовавшему в суде первой инстанции от **25 000 руб.**

4.2. За ведение дела в суде апелляционной инстанции юристу, участвовавшему по этому делу в суде первой инстанции, производится оплата в размере не менее 50%, а не участвовавшему в суде первой инстанции – в размере не менее 75% от суммы за ведение этого дела в суде первой инстанции.

4.3. За ведение дела в судах кассационной инстанции юристом, участвовавшим по этому делу в суде первой инстанции, взимается плата в размере от 60%, а не участвовавшим в суде первой и второй инстанции - в размере 100% от суммы за ведение этого дела в суде первой инстанции.

4.4. Оплата транспортных, командировочных и иных расходов, связанных с выполнением соглашения определяется в каждом случае индивидуально по соглашению между юристом и доверителем, но не менее **4 000 руб.** в день.

#### **5. Плата за ведение арбитражных дел**

5.1. За изучение юристом материалов и подготовку искового заявления взимается плата от **35 000 руб.**

5.2. За ведение юристом арбитражного дела в суде первой инстанции взимается плата от **75 000 руб.**

5.3. При длительности судебного процесса свыше двух дней дополнительно взимается от **25 000 руб.** за каждый последующий день.

5.4. За изучение материалов дела и подготовку юристом апелляционной жалобы взимается плата от **40 000 руб.**

5.5. За ведение юристом дела в суде апелляционной инстанции взимается плата в размере 50% от суммы, указанной в п. 5.2., если юрист участвовал в рассмотрении дела в

суде первой инстанции, либо в размере 100%, если он не участвовал при рассмотрении дела в суде первой инстанции.

5.6. За изучение материалов дела и подготовку юристом апелляционной жалобы взимается плата от **40 000 руб.**

5.7. За ведение юристом дела в кассационной инстанции взимается плата в размере 70% от суммы, указанной в п.5.2., при условии, если юрист участвовал в суде первой или апелляционной инстанции, или в размере 100%, если не участвовал.

5.8. За изучение материалов дела и подготовку заявления о принесении представления о пересмотре определений, вынесенных в порядке кассационного производства, взимается плата от **60 000 руб.**

5.9. В случае достижения положительного результата в пользу доверителя гонорар назначается в размере от 15% от суммы иска, но не менее **40 000 руб.**, а по делам, где цена иска не определена, не менее **70 000 руб.**

5.10. Оплата транспортных, командировочных и иных расходов, связанных с выполнением соглашения, определяется в каждом случае индивидуально по соглашению между юристом и доверителем от **6 000 руб.** в день.

## **6. Плата за оказание юридической помощи в разработке учредительных документов и регистрации юридических лиц, правовое сопровождение предпринимательской деятельности**

6.1. За консультации по вопросам регистрации индивидуального предпринимателя, создания и регистрации юридических лиц любых организационно-правовых форм взимается плата от **15 000 руб.**

6.2. За разработку учредительных документов и правовое сопровождение регистрации ООО, ОАО, ЗАО и др. коммерческих организаций, кроме государственных и муниципальных предприятий, взимается плата от **40 000 руб.**

6.3. За разработку учредительных документов и правовое сопровождение регистрации государственных и муниципальных унитарных предприятий взимается плата от **50 000 руб.**

6.4. За юридическое сопровождение регистрации юридических лиц с иностранным капиталом взимается плата от **50 000 руб.**

6.5. За разработку учредительных документов иных некоммерческих организаций взимается плата от **40 000 руб.**

6.6. За оказание правовой помощи в аккредитации представительств иностранных фирм взимается плата от **100 000 руб.**

6.7. За разработку, экономико-правовую экспертизу проектов контрактов, договоров, в том числе для иностранных партнеров, взимается плата от **100 000 руб.**

6.8. За правовую экспертизу актов ревизий налоговых органов и результатов финансово-хозяйственной деятельности коммерческих организаций любых организационно-правовых форм взимается плата от **100 000 руб.**

6.9. За правовое сопровождение и юридическую помощь в оформлении сделок с недвижимостью (аренда, купля-продажа и т.п.) взимается плата от 5% от суммы сделки, но не менее **80 000 руб.**

6.10. Правовое сопровождение сделок приватизации муниципальных и государственных предприятий не менее **150 000 руб.**

## **7. Оплата юридической помощи, оказываемой организациям различных форм собственности (абонементное обслуживание), и оплата личного юриста**

7.1. Размер оплаты по договорам с организациями различных форм собственности, а также оплата юридической помощи, оказываемой личным юристом, устанавливается по соглашению сторон исходя из объема требуемых услуг, временных затрат, специфики оказываемой юридической помощи.

При занятости юриста не более 12 часов в месяц устанавливаются следующие рекомендации:

- обслуживание государственных и муниципальных учреждений и организаций - не менее **25 000 руб.** в месяц;

- обслуживание индивидуальных предпринимателей, коммерческих организаций, за исключением государственных и муниципальных, некоммерческих организаций, – не менее **40 000 руб.** в месяц.

7.2. В размер оплаты по договору, предусмотренному п. 7.1., не включается оплата ведения дел в судах. При этом, ведение дел в судах оплачивается в размере не менее 60% от сумм, предусмотренных разделами 3-7 настоящих Рекомендаций.

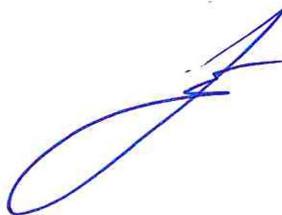
7.3. Оплата транспортных, командировочных и иных расходов, связанных с осуществлением защит, определяется в каждом случае индивидуально по соглашению между юристом и доверителем, но не менее **4 000 руб.** в день.

***Примечание.***

Рекомендации по оплате юридической помощи, оказываемой юристами гражданам, учреждениям, организациям, предприятиям не являются императивными и могут изменяться по соглашению с доверителем.

Разработал

**Начальник Управления по юридической  
работе, конфликтологии и медиации**



**В.А. Пашкович**