



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕМИИ СОГАЗа «УСТОЙЧИВОЕ ЗДОРОВЬЕ» 2026

1. Общие положения

- 1.1. Премия «Устойчивое здоровье» (далее — Премия) учреждена для поддержки и стимулирования социальных инициатив компаний в рамках обеспечения здорового образа жизни и содействия благополучию для всех в любом возрасте.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает цели, порядок организации и присуждения Премии в области устойчивого социального развития для компаний, соблюдающих принципы ответственного ведения бизнеса.
- 1.3. Премия направлена на выявление и популяризацию лучших практик охраны труда, охраны здоровья и внедрения культуры здоровья и благополучия.

2. Цели и задачи премии

- 2.1. Основными целями Премии являются повышение осведомленности о важности устойчивого социального развития бизнеса, поддержка компаний различных отраслей, которые внедряют социальные инициативы, а также создание площадки для обмена опытом и лучшими практиками в области управления здоровьем коллектива.
- 2.2. Задачами Премии являются:
 - оценка инициатив (проектов) компаний в области охраны труда, охраны здоровья и проектов внедрения культуры здоровья и благополучия;
 - награждение компаний, добившихся значительных результатов в реализации инициатив, ориентированных на здоровье сотрудников.

3. Порядок организации Премии

- 3.1. Организатором Премии «Устойчивое здоровье» является Акционерное Общество «Страховое общество газовой промышленности» (далее — «Организатор»), ИНН 7736035485.
- 3.2. Премия проводится ежегодно.
- 3.3. Организатор обязуется проводить мероприятия в соответствии с настоящим Положением.
- 3.4. Информация о Премии размещается на официальном ресурсе Организатора.
- 3.5. Организатор устанавливает состав Экспертного совета (далее — Эксперты). Состав Экспертов формируется из специалистов в области здравоохранения, медицинского страхования и устойчивого развития.
 - 3.5.1. Состав Экспертов формируется для оценки заявок и определения победителей по 4 тематическим номинациям.

3.5.2. Целью Экспертов является обеспечение объективной и профессиональной оценки инициатив, представленных на Премию.

3.5.3. Эксперты проводят анализ заявок компаний и оценку представленных материалов в соответствии с Положением о Премии.

3.6. Организатор способствует распространению информации о Премии и общественному признанию результатов.

3.7. Материалы о проектах, участвующих номинациях, полученные от компаний, подавших заявку на участие, размещаются на сайте Премии в разделе «Галерея проектов» в рамках и согласно условиям соглашения, приложенного участником к электронной заявке проекта.

4. Участники премии

4.1. Участниками Премии могут быть юридические лица, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Российской Федерации, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности и отраслевой принадлежности.

4.2. В целях обеспечения справедливого и объективного процесса оценки участников Премии, юридические лица распределяются на следующие категории в зависимости от масштаба бизнеса:

- малые и средние предприятия — юридические лица, чья среднесписочная численность работников составляет до 1000 человек;
- крупные предприятия — юридические лица, чья среднесписочная численность работников составляет от 1000 до 10 000 человек;
- особо крупные предприятия — юридические лица, чья среднесписочная численность работников составляет свыше 10 000 человек.

4.3. Участие компании в Премии является бесплатным. Организаторы не взимают регистрационных или вступительных взносов с Участников.

4.4. Оценка участников по 4 тематическим номинациям осуществляется в каждой категории бизнеса отдельно («малые и средние», «крупные» и «особо крупные» предприятия).

5. Номинации и критерии оценки

5.1. В рамках Премии устанавливаются номинации для оценки поданных заявок участников:

5.1.1. Оценка инициатив в 4 тематических номинациях осуществляется Экспертным советом:

- «Профессиональное здоровье и безопасность» — номинация для инициатив, ориентированных на профилактику профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве (заболевания, вызванные НС на производстве).
- «Здоровье — стиль жизни» — номинация для инициатив, ориентированных на модификацию образа жизни сотрудников и профилактику факторов риска развития неинфекционных заболеваний.

- «Здоровье без границ» — номинация для инициатив, ориентированных на профилактику хронических неинфекционных и сезонных заболеваний (снижение сезонной заболеваемости).
- «Счастье для здоровья» — номинация для инициатив, ориентированных на внедрение программ поддержки сотрудников и развития культуры ментального здоровья.

5.1.2. Инициативы, опубликованные на сайте Премии в разделе «Галерея проектов» также проходят оценку Экспертами СОГАЗа в номинации:

- «Вдохновляющая инициатива» — номинация, в которой победители определяются Экспертами СОГАЗа. В номинации побеждают проекты, отобранные среди первой группы тематических номинаций и получившие наибольший отклик среди жюри.

5.2. При подаче заявки Участники Премии выбирают номинацию среди 4 тематических направлений, наиболее соответствующую теме проекта. Подача заявки участником автоматически подразумевает его согласие на публикацию данных о проекте и общего слайда проекта на сайте Премии в разделе «Галерея проектов».

5.3. Один проект может быть заявлен в одной номинации (регистрация по двум и более номинациям для одного проекта не предусмотрена). От одной компании может быть подано не более двух проектов.

5.4. В случае, если заявленная инициатива по существу соответствует номинации, отличной от выбранной, Организатор оставляет за собой право по согласованию с Участником изменить номинацию.

5.5. Экспертная оценка инициатив в номинациях проводится по установленным критериям:

5.5.1. Актуальность — оценка критерия учитывает соответствие национальным целям развития Российской Федерации, политикам и/или стратегии компании.

5.5.2. Вовлеченность — оценка критерия учитывает уровень вовлечения сотрудников и их родственников в инициативы компании, связанные со здоровьем.

5.5.3. Продолжительность — оценка критерия учитывает период реализации инициативы (его длительность и планы по пролонгации).

5.5.4. Эффективность — оценка эффективности инициативы осуществляется по количественным и качественным показателям, которые свидетельствуют об устойчивых результатах. В презентации проекта могут быть представлены результаты опросов участников проекта, экономическая эффективность, динамика заболеваемости и показателей ВУТ¹, уровень травматизма, SCORE², индекс здоровья, индекс счастья и другие показатели, касающиеся улучшения условий жизни и работы сотрудников и их родственников, снижение заболеваемости, улучшение показателей эффективности труда. Все материалы, представленные в презентации проекта, должны быть одобрены для публикации в открытом доступе со стороны компании-участника.

¹ ВУТ – временная утрата трудоспособности.

² Шкала SCORE (Systematic Coronary Risk Evaluation) — инструмент для оценки риска развития сердечно-сосудистых заболеваний.

5.5.5. Перспективность — оценка критерия учитывает возможность масштабирования проекта и его реализации в компаниях отрасли и/или смежных направлениях.

5.6. Голосование Экспертного совета проводится через электронные личные кабинеты, в которых каждому Эксперту предоставлен доступ к данным проектов и проставлению баллов на основе оценочного листа (Приложение 2 Положения). Проставление баллов является голосованием.

Экспертный совет распределяется на 4 тематические номинации для обсуждения проектов конкретной тематической номинаций, которое проводится путем онлайн-встреч. По итогам онлайн-встреч и голосования Экспертов определяются победители категорий в каждой номинации путем подсчета суммы баллов.

Эксперт, который не сможет принять участие в онлайн-встрече, обязан в личном кабинете проставить баллы на основе оценочного листа в период с 31.08.26 по 11.09.26. Если в течении указанного срока не проставит баллы на основе оценочного листа, то голос Эксперта не учитывается в подсчете.

5.7. Эксперты, принявшие участие в голосовании, подтверждают согласие о неразглашении данных из материалов-презентаций участников Премии.

6. Процедура подачи заявок

6.1. Заявки³ на участие в Премии оформляются с помощью электронной заявки на сайте awards.sogaz.ru.

6.2. Для заполнения заявки в качестве участника Премии необходимо ознакомиться с инструкцией заявителя, заполнить все поля формы заявки, приложить презентацию проекта для внутренней оценки Экспертным советом. Необходимо также приложить слайд с общими данными о проекте, имидж-заставку и краткую информацию о проекте для публикации на сайте премии в разделе «Галерея проектов», а также прикрепить согласие на публикацию данных об инициативе и дать согласие на обработку и хранение персональных данных.

6.3. Форма заявки содержит следующие блоки.

- Информация о компании: название, ИНН, основной вид деятельности, федеральный округ (в ситуации, когда компания имеет представительства в нескольких федеральных округах, выбор делается в пользу того округа, в котором располагается её головной офис).
- Данные заявителя: ФИО, контактные данные, должность (информация относится к персональным данным и не подлежат разглашению. Обработка и хранение данных реализуется согласно правилам, вложенным в заявку для получения согласия участника).
- Информация о номинациях: наименование тематической номинации, численность компании (размер бизнеса).
- Краткое описание инициативы: название, цель инициативы, аннотация с описанием проекта (для кого, что было сделано и чем полезно, какие результаты).
- Материал-презентация о проекте, необходимый только для оценки Экспертами, без публикации: презентация оформляется согласно шаблону, приложенному к заявке, и должна состоять из 6 слайдов (подробное описание, данные о вовлеченности сотрудников, продолжительности, эффективности,

³ Форма заявки – Приложение 1. Подача заявок реализована в электронном виде на сайте Премии.

перспективности и масштабируемости (согласно пункту 5.5.), по одному слайду на каждый пункт).

- Слайд с общими данными о проекте для публикации в «Галерее проектов» на сайте Премии.
- Иллюстрация для карточки инициативы, которая будет размещена в «Галерее проектов» на сайте Премии.

6.4. Компании, предоставляющие информацию для участия в Премии, обязаны учитывать внутренние регламенты по раскрытию информации и размещению данных в публичном доступе. По правилам Премии заставка проекта, слайд с общей информацией, краткое описание проекта с указанием данных компании и номинации публикуются на сайте Премии award.sogaz.ru в разделе «Галерея проектов».

7. Сроки проведения этапов Премии

7.1. Премия проводится в несколько этапов в следующие сроки:

- период приема и обработки заявок: 27.07.2026 – 28.08.2026
- период экспертной оценки инициатив по номинациям первой группы: 31.08.26 – 11.09.26
- период отбора победителя(ей) спец. номинации «Вдохновляющая инициатива»: 31.08.2026 – 11.09.2026
- церемония награждения победителей Премии: 30.09.2026
- публикация результатов Премии на сайте: до 2.10.2026

7.2 При необходимости Организатор может продлить или сдвинуть сроки этапов, разместив уведомление для участников на сайте Премии.

8. Награждение

8.1. Награждение победителей Премии проводится в рамках одноименного очного мероприятия на специализированной церемонии.

8.2. Номинанты, набравшие наибольшее кол-во голосов в рамках голосования Экспертного совета и Экспертов СОГАЗа, приглашаются на очную церемонию для награждения.

8.3. Информирование участников о результатах экспертной оценки и приглашение на церемонию награждения осуществляются в период с 11.09.2026 по 28.09.2026 включительно.

8.4. Церемония награждения победителей Премии 2026 года состоится 30.09.2026 г. и может быть изменена по инициативе Организатора.

8.5. Результаты Премии по всем номинациям размещаются на сайте awards.sogaz.ru.

8.6. Участники и гости церемонии награждения Премии подтверждают свое согласие на упоминание названий компаний-участников, а также их представителей и названий проектов-победителей в информационных материалах о Премии: новостных постах, фотоотчетах, анонсах, пресс-релизах, роликах на официальном сайте и в соц. сетях СОГАЗа, а также в СМИ и соц. сетях каналов, освещающих Премия. Участник может в индивидуальном порядке уведомить Организатора о

запрете на публикацию упоминаний о компании-участнике, ее проекте и представителе в письменной форме в рамках подтверждения участия в церемонии Награждения.

9. Персональные данные

9.1. Принимая участие в Премии, участник дает согласие на обработку персональных данных. Организатор действует исключительно в рамках ФЗ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года.

9.2. Участник может отозвать согласие об обработке персональных данных, направив представителю Организатора заявление о прекращении обработки персональных данных на электронную почту Премии award@sogaz.ru.

10. Антикоррупционная оговорка

10.1. Все участники и организатор Премии «Устойчивое здоровье» обязуются соблюдать требования применимого антикоррупционного законодательства, а также придерживаться принципов деловой этики и добросовестной конкуренции.

10.2. Участники и организатор гарантируют, что при участии в премии они не будут предлагать, давать, обещать, требовать, получать или одобрять какие-либо незаконные платежи прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

10.3. Участники и Организатор обязуются принимать меры по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, включая организацию внутреннего контроля и законодательства в данной области.

10.4. В случае выявления фактов коррупции или финансирования терроризма со стороны участника, Организатор Премии оставляет за собой право отстранить его от участия и аннулировать полученные награды.

10.5. Участники несут ответственность за достоверность предоставленной информации и соблюдение требований применимого законодательства.

11. Заключительные положения

11.1. Положение о Премии «Устойчивое здоровье» может быть изменено и дополнено по решению Организатора.

11.2. Все участники, подавшие заявки на участие в Премии, автоматически соглашаются с условиями данного положения. Данное положение призвано создать прозрачные и понятные условия для участия в Премии и способствовать устойчивому социальному развитию бизнеса.

11.3. Все гости церемонии награждения Премии, принявшие участия в день мероприятия, автоматически соглашаются с условиями данного положения, в части пункта 8.8 об упоминании в информационных материалах компаний и представителей участников мероприятия.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРЕМИИ СОГАЗа «УСТОЙЧИВОЕ ЗДОРОВЬЕ» 2026

Заявка участника Премии «Устойчивое здоровье»

Информация о компании	• Название компании • ИНН • Основной вид деятельности • Федеральный округ компании • Численность сотрудников
Информация о заявителе	• ФИО • Должность • Контактный мобильный телефон • Адрес электронной корпоративной почты
Выбор номинации	• Укажите одну из 4 номинаций Премии для подачи проекта (<i>один проект может участвовать только в одной номинации; от компании можно подать не более 2 проектов, каждый оформляется отдельной заявкой</i>).
Описание проекта	• Название проекта • Цель проекта • Краткое описание
Презентация проекта для оценки Экспертным советом	Приложите презентацию о вашем проекте для оценки Экспертным советом и публикации на сайте Премии. Для оформления используйте шаблон презентации в электронной заявке.
Слайд с общими данными о проекте	Приложите слайд с общими данными о проекте для публикации на сайте в карточке проекта (инфографика, краткое описание, обоснование инициативы).
Прикрепите заставку проекта для публикации в «Галерее проектов» на сайте	Картинка или фото для заставки проекта альбомного формата (16:9).
Согласия на обработку данных	• Согласие на хранение и обработку персональных данных. • Соглашение-оферта на публикацию материалов проекта на сайте Премии.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Критерий	Значение	Баллы
Актуальность проекта	Отметьте, чему соответствует инициатива по данным, представленным в заявке. • Национальным целям развития Российской Федерации (5 баллов) • Политикам и/или стратегии компании (5 баллов) • Потребностям персонала (5 баллов) • Иным подтвержденным целям и трендам (5 баллов)	Ответы по каждой позиции оцениваются по шкале от 0 до 5, где: • полностью соответствует – 5 • скорее соответствует – 4 • частично соответствует – 3 • скорее не соответствует – 2 • почти не соответствует – 1 • не соответствует – 0 Максимальное количество баллов: 20
Вовлеченность	Оцените вовлеченность сотрудников и иных лиц: • вовлечение сотрудников (4 – 16 баллов) • вовлечение родственников сотрудников (4 балла)	Сотрудники: ≤25% – 4 балла ≤50% – 8 баллов ≤75% – 12 баллов ≤100% – 16 баллов Родственники: да – 4 баллов нет – 0 баллов Максимальное количество баллов: 20
Продолжительность проекта	Оцените, какова продолжительность инициативы. Каждый период – 4 балла (баллы суммируются)	≤ 2 кварталов – 4 ≤ 1 года – 8 ≤ 2 лет – 12 5 лет – 16 ≥ 5 лет – 20 Максимальное количество баллов: 20
Эффективность и результаты проекта	Оценивается тип показателей, их динамичность и количество. • Финансовые / нефинансовые • Статичные / динамические	Наличие финансовых показателей: да – 5, нет – 0 Финансовые показатели в динамике – коэф.2

	Менее / более пяти (для нефинансовых)	Наличие нефинансовых показателей: да – 5, нет – 0 Количество нефинансовых показателей: >5 – коэф.2 Нефинансовые показатели в динамике – коэф.2 Максимальное количество баллов: 30
Перспективность проекта и масштабируемость	Экспертная оценка возможности масштабировать инициативу и реализовывать в других компаниях	Максимальное количество баллов: 10
Итого максимальная оценка инициативы: 100 баллов		