

Положение
о Всероссийском конкурсе
«Лучшее семейное предприятие России»

I. Общие положения

1.1. Предмет и участники Всероссийского конкурса «Лучшее семейное предприятие России» (далее по тексту - Конкурс):

1.1.1. Конкурс проводится Торгово-промышленной палатой Российской Федерации.

1.1.2. Цель Конкурса – развитие и популяризация семейного предпринимательства в России, а также поддержка семейных компаний.

1.1.3. Задача Конкурса – поиск наиболее успешных практик семейного предпринимательства для дальнейшего распространения и представления их на региональном и федеральном уровнях.

1.1.4. К участию в Конкурсе допускаются компании, состоящие из не менее 2-х членов одной семьи.

Заявки на Конкурс могут быть поданы физическим или юридическим лицом.

1.1.5. В Положении используется следующий термин:

Заявка на участие в Конкурсе – документы и презентационные материалы, содержащие информацию об участнике Конкурса и его деятельности (далее по тексту – Заявка).

1.2 Конкурсный отбор основывается на принципах: гласности; открытости; социальной обоснованности; активного привлечения широкого круга общественности и признанных экспертов в предметной области.

1.3. Участники Конкурса несут расходы, связанные с подготовкой и представлением Заявки, а также расходы, связанные с участием в финальном этапе в случае победы в Конкурсе.

1.4. Официальный Интернет-ресурс Конкурса – <https://tpprf.ru/ru/>.

II. Организатор конкурса

2.1. Организатором Конкурса является Торгово-промышленная палата Российской Федерации (далее по тексту – Организатор).

2.2. Организатор осуществляет следующие функции:

- формирует Организационный комитет Конкурса;
- обеспечивает информационное сопровождение Конкурса;
- обеспечивает прием и обработку Заявок;
- предоставляет конкурсные работы на рассмотрение Организационного комитета.

2.3. Организатор Конкурса обеспечивает равные условия для всех участников Конкурса; широкую гласность при проведении Конкурса; недопущение разглашения сведений о результатах Конкурса ранее даты их официального объявления.

2.4. Отдельные функции по организации Конкурса могут быть переданы Организатором третьим лицам.

2.5 Организатор обеспечивает текущую деятельность по проведению Конкурса, в том числе:

- 1) подготовку плана проведения Конкурса;
- 2) организацию проведения заседаний Организационного комитета Конкурса;
- 3) информационную поддержку и продвижение информации о Конкурсе в СМИ;
- 4) обобщение данных, размещение информации о результатах Конкурса на официальном сайте Организатора;
- 5) организацию церемонии награждения победителей Конкурса.

III. Порядок и сроки подачи Заявки на участие в Конкурсе, а также требования к ней

3.1. Участие в Конкурсе осуществляется в форме выдвижения семейной компании, представленной физическим или юридическим лицом, путем направления Заявки Организатору Конкурса.

3.2. Заявки должны быть представлены Организатору участниками Конкурса в течение 1 календарного месяца со дня официального объявления о старте Конкурса.

3.3. Заявка участника, предоставляемая на Конкурс, должна содержать следующую обязательную информацию:

3.3.1. Общая информация:

- а) название компании;
- б) наименование субъекта, подавшего Заявку;
- в) адрес компании, включая федеральный округ, регион, населенный пункт;
- г) ФИО, телефон и адрес лица, ответственного за заполнение Заявки.

3.3.2. Описание деятельности компании.

3.3.3 Возможность распространения практики (отражаются важные условия для внедрения и использования практики для других субъектов).

3.4. Дополнительно к обязательной информации в Заявке могут быть приложены презентационные материалы, фотографии, иные документы в формате pdf, а также ссылки на видеоматериалы.

3.5. Отправляя Заявку на участие в Конкурсе, Участник подтверждает согласие на обработку персональных данных.

IV. Номинации Конкурса

4.1. Основной номинацией Конкурса является «Лучшее семейное предприятие России».

4.2. Дополнительные номинации, отбор победителей по которым осуществляется из числа претендентов по основной номинации Конкурса:

- Тиражируемость;
- Преемственность поколений;
- Социальная функция.

4.3. Номинации Конкурса могут быть изменены решением Организатора Конкурса по представлению Организационного комитета Конкурса.

V. Этапы Конкурса

1 этап: техническая экспертиза представленных заявок на соответствие формальным требованиям и допуск к участию в Конкурсе (заполнение всех полей Заявки, корректное изложение текста, наличие необходимой информации, соответствие целям Конкурса).

2 этап: заочный этап Конкурса, оценка компаний-претендентов по базовым критериям оценки (пункт VII).

3 этап: очный этап для предприятий, вышедших в финал по результатам заочного этапа семейных компаний на площадке ТПП РФ; определение победителя и финалистов Конкурса, награждение победителей и финалистов Конкурса.

VI . Организационный комитет Конкурса

6.1. Организационный комитет формируется и утверждается Организатором из представителей заинтересованных федеральных органов исполнительной власти или организаций, деловых объединений предпринимателей, институтов развития экспертного и научного сообщества.

6.2. В компетенцию Организационного комитета входит определение победителя и призёров Конкурса.

6.3. Председателем Организационного комитета является Президент ТПП РФ.

Председатель Организационного комитета принимает решения о проведении заседаний.

6.4. Председатель Организационного комитета назначает ответственного секретаря Организационного комитета, в обязанности которого входит:

- рассылка приглашений на заседания членам Организационного комитета;
- составление повесток заседаний Организационного комитета;
- подготовка раздаточных материалов для заседаний;

- оформление протоколов заседаний, проектов решений, их рассылка членам Организационного комитета;
- сдача в Архив ТПП РФ материалов Конкурса.

6.5. Заседание Организационного комитета правомочно, если в нем участвует не менее половины его членов.

Заседания Организационного комитета могут проходить как в очной, так и заочной (посредством обмена информацией по электронной почте) формах.

6.6. Решение Организационного комитета о победителе и призёрах Конкурса в основной и в дополнительных номинациях формируется по итогам голосования членов Организационного комитета исходя из общего количества набранных баллов, начисляемых в соответствии с Базовыми критериями, изложенными в пункте VIII настоящего Положения.

Решение Организационного комитета принимается простым большинством голосов принявших участие в голосовании членов Организационного комитета.

6.7. Организационный комитет осуществляет качественную экспертизу Заявок участников каждым членом Организационного комитета индивидуально посредством начисления баллов и определения итоговой оценки, которая представляет собой среднее арифметическое из оценок по базовым критериям. После определения итоговых оценок участников Конкурса формируется перечень 10 компаний-полуфиналистов.

VII. Базовые критерии оценки

7.1. Все участники Конкурса оцениваются по 6 базовым критериям.

7.1.1. Максимальное количество баллов за каждый критерий – 3 балла, минимальное – 0 баллов:

3 - отлично

2 - хорошо

1 - плохо

0 – отсутствует.

7.1.2. Количество членов семьи, участвующих в семейном бизнесе:

1 балл - семейный бизнес ведут муж с женой (2 человека). Один из них должен быть учредителем компании, второй может быть наемным сотрудником.

2 балла - в семейном бизнесе в качестве наемных сотрудников (продавцы, маркетологи, консультанты, рг-менеджеры) участвуют дети, сестры, братья и другие родственники (2-4 человека).

3 балла - в семейном бизнесе участвуют дети, внуки и другие родственники (более 4 человек) в качестве наемных сотрудников.

7.1.3. Позиционирование компании как семейного предприятия:

1 балл – упоминание в логотипе (названии) компании.

2 балла – упоминание в рекламных акциях компании в социальных сетях, печатных СМИ, на радио, телевидении, наружной рекламе.

3 балла – пропаганда ведения семейного бизнеса на местном телевидении, радио и в других СМИ.

7.1.4.Экономические условия компании:

1 балл – наличие роста доходов по сравнению с предыдущим годом.

2 балла – наличие роста доходов по сравнению с предыдущим годом; создание новых рабочих мест (расширение штата сотрудников) по сравнению с предыдущим годом.

3 балла – наличие роста доходов по сравнению с предыдущим годом; создание новых рабочих мест (расширение штата сотрудников) по сравнению с предыдущим годом; заработная плата сотрудников компании выше средней заработной платы в регионе.

7.1.5.Социальная значимость бизнеса:

1 балл – производство социально значимых товаров (услуг).

2 балла – производство социально значимых товаров (услуг), участие в социально-экономических программах города (региона).

3 балла – производство социально значимых товаров (услуг), участие в социально-экономических программах города (региона), занятие благотворительностью.

7.1.6.Оригинальность бизнес-идеи:

1 балл – идея достаточно распространенная, но реализация качественнее (лучше), чем у конкурентов.

2 балла – идея распространенная, но значительно улучшенная (доработанная).

3 балла – уникальная бизнес-идея, нет аналогов на рынке.

7.1.7.Возраст компании:

1 балл – компания существует на рынке не более 5 лет.

2 балла – компания существует на рынке 5-10 лет.

3 балла – компания существует на рынке более 10 лет.

VIII. Правила и условия проведения Конкурса

8.1. Правила и условия проведения Конкурса размещаются на сайте ТПП РФ.

8.2. Информация о Конкурсе рассылается от имени Организатора:

– в федеральные и региональные печатные, Интернет-СМИ и информационные агентства;

– в региональные телекомпании;

– в пресс-службы органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;

– в торгово-промышленные палаты и объединения предпринимателей – члены ТПП РФ.

8.3. Разъяснения и консультации по вопросам проведения Конкурса осуществляются Организатором Конкурса по электронной почте с адреса: giv@tpprf.ru и по телефону: (495) 620-01-42.

8.4. Итоги Конкурса размещаются на сайте Организатора.

IX. Прочие условия

9.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке Организатор вправе прекратить Конкурс в любой момент до подведения итогов Конкурса. В этом случае уведомление об отклонении всех Заявок на участие в Конкурсе или о прекращении Конкурса незамедлительно направляется Организатором всем участникам Конкурса.

9.2. Организатор и члены Организационного комитета не несут ответственности за неполучение участником Конкурса информации или получение некорректной информации о Конкурсе, если участник Конкурса получил такую информацию в неофициальном порядке.